

聖約翰科技大學 公告

主旨：公告本校日間部及進修部新生 114 學年度第 1 學期註冊相關事項。

公告事項：

壹、開學日期：114 年 9 月 10 日（三）

上課日期：日間學制(四技)：114 年 9 月 10 日(三)

進修學制(二專、二技、碩專班)：114 年 9 月 13 日(六)

貳、報到、註冊、選課、開學暨新生陶成營等有關注意事項

辦理事項	說明	承辦單位及電話
填寫基本資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 日四技、碩士在職專班：8 月 25 日(一)上午 10 點至 9 月 1 日(一)下午 17 點。 2. 單獨招生 8 月 25 日(一)上午 10 點至 9 月 1 日(一)下午 17 點(日四技、進二技、進二專)。 3. 繳交學歷證件正本及照片：請於填寫基本資料時一併上傳照片及學歷證件電子檔。未於填寫期間上傳者，請於 9 月 7 日新生陶成營時攜帶到校。 ※請以學號及身分證號碼登入，網址：http://sjupas.sju.edu.tw/newst/ 	教務行政組 2801-3131 分機 6143
宿舍申請	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8 月 25 日(一)上午 10：00~9 月 1 日(一)下午 5：00 止 2. 線上填寫基本資料時，請選擇是否要申請宿舍。若有問題請與舍監聯繫。 3. 住校皆須繳交「冷氣使用費 200 元」，前項費用隨學雜費預收，使用完後由各寢室派代表儲值。每度電費以本校綜合行政處公告電價為準【每度電費為 5.5 元】。 4. 網路使用費：宿舍使用中華電信「光世代寬頻網路」，有需要使用網路之住宿學生，每學期須自行繳交網路費（寒暑假留宿網路費另計），網路使用費及繳費方式將於開學前公告於學校首頁。 	體育健康諮 輔組(諮輔) 2801-3131 分機 6222
選課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網路加退選課：114 年 9 月 10 日(三)至 9 月 16 日(二) 2. 特殊事項選課： 114 年 9 月 18~19 日：上午 9 時至 12 時、下午 1 時至下午 4 時。 	教務行政組 2801-3131 分機 6143
繳交學雜費	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育部 113 年 2 月實施「拉近公私立學校學雜費差距方案」，大學部之本國籍學生適用(不含延修生)，日間部每學期減免學雜費新臺幣 1.75 萬元，進修部每學期減免學費 50% (最高減免新臺幣 1.75 萬元)，直接於繳費單直接扣減，免提出申請。如要放棄本補助，擇領政府各部會就學補助，請填妥「行政院減免學雜費」放棄切結書，並繳回學務處課外服學職涯組後，重新下載繳費單再行繳費。 2. 學雜費、代收款繳費單：請於 114 年 8 月 27 日(三)後登入新生學籍填寫處下載列印，並請於 114 年 9 月 9 日(二)前繳款，繳費單收據(含學校收執聯)請自行妥善保存。具學雜費減免身分者，請務必確認減免手續完成後再繳費。 3. 繳費方式：請自行選擇台北富邦銀行各分行、全省郵局、自動櫃員機 ATM 轉帳繳款或使用電話語音及網路信用卡繳費。使用電話語音及網路信用卡繳費者，請務必詳閱信用卡繳學費使用說明。 	會計室 2801-3131 分機 6124

裝訂線

辦理事項	說明	承辦單位 及電話
	4.繳費單收據(含學校收執聯)請自行妥善保存,如有需要繳費證明請登入學生入口網自行下載繳費證明單。 5.相關費用退費應於當年度完成,逾期無效。 6.114年9月24日(三)以後未依上述程序繳費者,依學則相關規定辦理。	
學生團體保險	1.學生團體保險部份保費係由教育部補助,若因故選擇不參加者,須由家長簽署切結書,於註冊時先行繳交保費,並於114年9月9日(二)前向體育健康諮詢組洽辦退費事宜。 2.欲瞭解學生保險相關資訊,請參照體育健康諮詢組網頁。	百齡堂一樓 體育健康 諮詢組 2801-3131 分機 6223
114學年度 新生體檢 注意事項	1.日間部大學部新生:114年9月9日(二)上午,由本校專車統一接送至啟新診所辦理新生體檢,請攜帶新台幣800元繳交檢查費用。(台北市建國北路三段42號5樓;https://www.ch.com.tw) 2.其他學制新生:請自行至啟新診所辦理體檢,並於新生報到時繳交體檢報告,最晚須於114年9月30日(二)前送至學務處體育健康諮詢組;檢查費用新台幣800元。(台北市建國北路三段42號5樓;https://www.ch.com.tw) 3.檢查項目:(依據教育部「大專院校健康檢查實施項目標準建議表」辦理) (一)一般體格檢查:包括身高、體重、腰圍、BMI、血壓、視力、辨色力、聽力等。 (二)醫師檢查:包括頭頸部、胸腹部、肌肉骨關節、皮膚、脊柱四肢及口腔等。 (三)實驗室檢查: 1.血液檢查:包括Hb、HT、WBC、RBC、MCV、MCH、MCHC及Plate。 2.尿液檢查:包括尿蛋白、尿糖、尿潛血及酸鹼值。 3.肝功能檢查:SGOT、SGPT。 4.B型肝炎標記:表面抗原、抗體、e抗原。 5.血脂肪檢查:總膽固醇。 6.腎功能檢查:BUN、Creatinine、Uric acid。 (四)胸部X光檢查:數位。	百齡堂一樓 體育健康 諮詢組 2801-3131 分機 6223
新生陶成營	四技:9月7日(日)13:00至9月9日(二)17:00止。 1.日間部四技新生須一律參加三天兩夜全程活動,穿著整齊服裝,攜帶個人盥洗用具、換洗衣物、帽子、毛巾、拖鞋(盥洗時穿著)等,定向營之用餐均由學校代為安排,完全免費。約翰陶成營相關資訊請詳閱學校首頁。 2.9月7日(日)12:30於紅樹林捷運站上午備有接駁車,發車時間公告於學校首頁,逾時不候。捷運淡水線(至紅樹林捷運站下車)→捷運紅樹林站出口右前方→搭乘學校接駁專車(有專人負責)。	百齡堂一樓 學生事務處 課外服學 職涯組 2801-3131 分機 7009
就學貸款	一、 <u>辦理就學貸款資格</u> : 1.設籍於本國之中華民國國民。2.政府立案的學校。 3.具有正式學籍。 二、 <u>辦理就學貸款條件</u> : 1.【甲級】-家庭年收入所得120萬元以下者【免息】。 2.【乙級】-家庭年收入所得逾120萬至148萬元以下者,且有1名兄弟姐妹或子女【免息】	百齡堂一樓 學生事務處 課外服學 職涯組 2801-3131 分機 7009 ※就學貸

辦理事項	說明	承辦單位及電話
	<p>3. 【丙級】-家庭年收入所得 148 萬元以上者，且有 1 名兄弟姐妹或子女【學生仍可申請就學貸款，但利息須自行負擔】。</p> <p>4. 【丁級】-家庭年收入所得 148 萬元以上者，且有 2 名兄弟姐妹或子女【免息】</p> <p>★<u>每學期申請就學貸款，資料皆必須提報教育部轉財稅中心審核(前一年度)家庭年收入條件是否符合。</u></p> <p>三、就學貸款受理銀行: <u>臺灣銀行(全省各分行)。</u></p> <p>四、學校收件截止日期: 114 年 9 月 12 日(五)截止，逾期恕不受理。 <u>※請於 114 年 9 月 12 日(五)前至臺灣銀行完成對保手續，並且將第二聯學校存執聯郵局掛號或便利商店宅急便寄至學務處課外服學職涯組，逾期恕不受理。</u></p>	<p>款、學雜費減免及助學補助金之相關訊息請至學務處網頁查詢。</p>
學雜費減免	<p>★<u>學生轉學、休學、退學或開除學籍後，重讀、復學或再行入學時-其前所就讀之相當學期、年級已減免之(學費)，不得重複減免</u></p> <p>★<u>同時具有多項減免身份者，僅能擇一辦理。</u></p> <p>★【符合就學優待(學雜費減免)資格的同学-請先不要繳費，請依照減免步驟辦理；請詳閱附件說明】</p> <p>※受理學雜費減免類別：</p> <p>1.軍公教遺族子女 2.給卹期滿軍公教遺族子女 3.現役軍人子女 4.原住民學生 5.身心障礙學生【手冊正本需在有效期限內】 6.身心障礙人士子女【手冊正本需在有效期限內】 7.低收入戶 8.中低收入戶【(中)低收入戶需公所開具 111 年度有效期限內之證明文件，證明內需列有減免學生姓名、身分證字號，不符規定者不予受理】。9.特殊境遇家庭之子女【需政府社會局或公所開具 114 年度有效期限內之證明文件，證明內需列有減免學生姓名、身分證字號，不符規定者不予受理】。</p> <p>收件日期及時間：※【亦受理通訊繳交至 9 月 4 日止】</p> <p>日間部：114 年 9 月 12 日(五)【上午 10 時 00 分至下午 4 時 00 分止】 進修部：114 年 9 月 13 日(六)【上午 10 時 00 分至下午 1 時 00 分止】</p> <p>※「學雜費減免辦理步驟及注意事項：請登入學生入口網線上申請。」</p>	<p>百齡堂一樓學生事務處課外服學職涯組 2801-3131 分機 7009 ※就學貸款、學雜費減免及助學補助金之相關訊息請至學務處課職組網頁查詢。</p>
大專校院弱勢助學計畫-助學金補助	<p>※每學年上學期受理乙次。</p> <p>★<u>同時具有多項減免身份者，僅能擇一辦理。</u></p> <p>★<u>學生轉學、休學、退學或開除學籍後，重讀、復學或再行入學時-其前所就讀之相當年級已減免之補助金，不得重複減免。</u></p> <p>1.申請資格：</p> <p>★【新生必須符合下列(1)至(3)資格、在校生(舊生)必須符合下列(1)至(4)資格】</p> <p>(1)家庭年所得低於 70 萬以下，且未請領各類優待或減免者。【由財稅中心查核】 (2)家庭應計列人口之利息所得合計低於 2 萬元整。【由財稅中心查核】 (3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計低於 650 萬元。【由財稅中心查核】</p> <p>★「不動產-因平均地權條例第 46 條規定公告現值係每年調整」</p> <p>(4)前一學期(即 111 學年度第 2 學期)學業平均成績達 60 分(*轉學生、新生免附)【由學校查核】</p> <p>2.財稅中心審核結果-11 月底 12 月初於學務處網頁 https://ppt.cc/fpjXxx 公告</p> <p>3.財稅中心審核合格者，弱勢助學補助金額於 113 學年度第 2 學期繳費單直接扣抵。</p>	

辦理事項	說明	承辦單位 及電話
大專校院弱勢助學計畫-助學金補助	4. 收件日期及時間：※【亦受理通訊繳交】 日間部：114年9月12日(五)【上午10時00分至下午4時00分止】 進修部：114年9月13日(六)【上午10時00分至下午1時00分止】 ※「助學金補助辦理步驟及注意事項：請務登入學生入口網，填寫線上申請，並列印簽名將資料郵寄至學務處課外服學職涯組。」	
獎助學金申請	校內各項獎助學金：9月26日(五)前申請，查詢網： https://ppt.cc/feDvTx	百齡堂一樓 學務處課外服學職涯組 02-2801-3131 分機 7009
完善弱勢助學計畫	完善弱勢助學計畫申請時間 114年9月10日(一)至9月26日(五)，凡符合下列身分同學皆可申請：1. 低收入戶學生、2. 中低收入戶學生、3. 身心障礙學生或身心障礙者子女、4. 特殊境遇家庭子女、孫子女學生、5. 原住民學生學雜費減免資格、6. 獲教育部弱勢助學金補助學生、7. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女學生；計畫及助學金相關內容請參閱： https://ppt.cc/f0n6zx 或至百齡堂一樓學務處課外服學職涯組詢問。	百齡堂一樓 學務處課外服學職涯組 02-2801-3131 分機 7009
生活助學金	凡符合下列各項減免資格同學： 1. 低收入戶學生 2. 中低收入戶學生 3. 身心障礙學生 4. 身心障礙者子女 5. 特殊境遇家庭子女(孫子女) 6. 原住民學生 7. 獲教育部弱勢助學金補助學生。可於114年9月12日(五)前洽學務處課外服學職涯組(百齡堂一樓)填寫申請表暨。	學務處課外服學職涯組 02-2801-3131 分機 7009
學生兵役	1. 具役男身分之新生辦理在學緩徵/儘後召集說明： (1) 兵役緩徵：開學後以班為單位於9月30日(二)前送交聯合服務櫃檯(校安)，由學校代為申辦兵役緩徵。 (2) 儘後召集：已退伍者，請填妥兵役調查表(置放新生報到資料袋)，開學後以班為單位於9月30日(二)前送交聯合服務櫃檯(校安)，由學校代為申辦儘後召集。 (3) 未能於上述時間辦理者，至遲於10月4日前親持相關資料至聯合服務櫃檯(校安)辦理，以免發生收到徵、點、教召通知之情事。 2. 二階段軍事訓練申請： 在學役男辦理完在校兵役緩徵後，有意願利用連續2年暑假期間分階段接受常備兵役軍事訓練者，役男自行於10月至11月15日間至內政部役政署網站進行申請作業，相關訊息請留意內政部役政署公告或校內相關事項公告。	校安中心 02-2801-3131 分機 6257

叁、新生入學須知

保留入學資格	1. 新生因重病或特別事故不能於當年度入學者，得於上課日(9月9日)前檢具相關證明文件，報請本校核准後保留入學資格，以一年為限(若於保留期間應召入伍服義務役者，得保留至義務役滿)勿需繳納任何費用。 2. 應備證件：申請書、證明書文件(公立或教學醫院證明書、在營證明、其他相關證明、家長或監護人同意書、學歷證書影本及身分證(正反面)影本)。
休、退學	1. 新生於完成註冊後，始得辦理休學。 2. 114年9月10日至10月21日辦理休、退學者，已繳全費者，退費2/3，未繳費者補費1/3。 3. 114年10月22日至12月2日辦理休、退學者，已繳全費者，退費1/3，未繳費者補費2/3。 4. 114年12月3日以後休退學者，不予退費，未繳費者，補繳全費。
領取學生證	於上課1個月後、由教務處教務行政組通知班代領取全班同學學生證並發放。
在學證明	需在學證明者，於完成註冊開始上課後，至教務處教務行政組申請。
學分抵免	學士班重考生、大學部修讀碩士課程，欲申請科目抵免者，請至教務處首頁下載抵免科目申請表，於上課1週內辦理完畢，入學時未提出申請者日後不得提出申請。

※若接到疑似「電話詐騙」需查證時，可撥電話向本校查詢：學校總機：02-28013131、校安專線：0928-560-656，另亦可撥打警政署「反詐騙 諮詢專線165」諮詢。

聖約翰科技大學